

REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

DEPENDENCIA:	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES			99
NOMBRE:	CLASIFICACION:	CLAVE	FECHA DE REGISTRO	
DESHIERVE Y LIMPIEZA	SERVICIO			
OBJETIVO DEL TRAMITE O SERVICIO				
REALIZAR AL 100% EL TRABAJO Y DAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANIA				
USUARIOS				
CIUDADANÍA EN GENERAL				
DOCUMENTO QUE SE OBTIENE	COSTO	TIEMPO DE RESPUESTA	VIGENCIA	
NINGUNO	NINGUNO	DE 24 HRS A 72 HRS	LOS 365 DIAS DEL AÑO	
LUGAR DONDE SE REALIZA				
OFICINA RECEPTORA	SERVICIOS PÚBLICOS			
HORARIO DE ATENCION	08:00 AM A 3:30 PM	TELEFONO	72-2-17-41 EXT 130	
DOMICILIO	MADERO 11	E-MAIL		
OFICINA RESOLUTORA	DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES			
HORARIO DE ATENCION	08:00 AM A 15:30 PM	TELEFONO	72-2-17-41 EXT 130	
DOMICILIO	MADERO 11	E-MAIL		
REQUISITOS		DOCUMENTO REQUERIDO		
		ORIGINAL	COPIA	OBSERVACIONES
CREDENCIAL DE ELECTOR.		1	1	
SOLICITUD POR ESCRITO.		1		
EL ORIGINAL SE ENTREGA PARA EXPEDIENTE *EL ORIGINAL ES SOLO PARA COTEJO DESPUES SERA DEVUELTO AL SOLICITANTE				
OBSERVACIONES				
EN ESTE ESPACIO MENCIONAR SI APLICAN ALGUNAS DE LAS FIGURAS JURÍDICAS DE "AFIRMATIVA FICTA O NEGATIVA FICTA"				
FUNDAMENTOS DE LEY				
FUNDAMENTOS EN DISPOSICION REGLAMENTARIA				
REGLAMENTO DE PARQUES Y JARDINES DE SILAO DE LA VICTORA				
SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISION DEL TRAMITE				
DESCRIPCION				

REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

		FECHA DE IMPRESIÓN	FECHA DE REVISIÓN.	NÚM. DE REVISIÓN,
REVISO NOMBRE Y FIRMA	AUTORIZO NOMBRE Y FIRMA	28/6/2017	14/04/2017	(1) (2) (3) (4)