



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS
MUNICIPIO DE SILAO DE LA VICTORIA



DEPENDENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RESPONSABLE

DEPARTAMENTO DE SOLICITUDES

NOMBRE	TIPO	CLAVE
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA	TRÁMITE	SIL-UDT-SOL-01
FECHA DE REGISTRO	2019-03-25	

OBJETIVO

PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA

USUARIOS

A TODO EL PÚBLICO EN GENERAL.

DOCUMENTO QUE SE OBTIENE	COSTO	TIEMPO DE RESPUESTA	VIGENCIA
VER OBSERVACIONES	VER OBSERVACIONES	DE 1 A 8 DÍA (S)	NO APLICA

LUGAR DÓNDE SE REALIZA

OFICINA RECEPTORA

NOMBRE	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.		
DOMICILIO	MELCHOR OCAMPO N°1 ZONA CENTRO CP.36100		
HORARIO DE ATENCIÓN	8:00-15:30		
TELÉFONO	4727220110 EXT. 151	CORREO ELECTRÓNICO	accesoinformacion@silao.gob.mx

OFICINA RESOLUTORIA

NOMBRE	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.		
DOMICILIO	MELCHOR OCAMPO N°1 ZONA CENTRO CP.36100		
HORARIO DE ATENCIÓN	8:00-15:30		
TELÉFONO	4727220110 EXT. 151	CORREO ELECTRÓNICO	accesoinformacion@silao.gob.mx

REQUISITOS

NOMBRE	ORIGINAL	COPIAS	NOTAS
LLENAR LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA EN LA UNIDAD DE ACCESO	1		LA SOLICITUD PUEDE PRESENTARSE DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL O MEDIANTE PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

*EL ORIGINAL SE ENTREGA PARA EXPEDIENTE

**EL ORIGINAL ES SOLO PARA COTEJO DESPUES SERA DEVUELTO AL SOLICITANTE

OBSERVACIONES

EL DOCUMENTO QUE SE OBTIENE: EN ESTE APARTADO VARIA LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA AL USUARIO YA QUE PUEDE SER EN PAPEL, COPIAS SIMPLES CD'S, USB O CORREO ELECTRÓNICO. LOS COSTOS VARIAN DEPENDIENDO DE LA FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA, PARA LO CUAL SE EN LISTAN A CONTINUACIÓN: -POR CONSULTA EXENTO. -POR EXPEDICIÓN DE COPIA SIMPLE DE 1 A 20 COPIAS, EXENTO. REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS Página 2 de 2 -POR EXPEDICIÓN DE COPIA SIMPLE A PARTIR DE LA COPIA 21, \$ 0.84. -POR LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS CONTENIDOS EN MEDIOS MAGNÉTICOS DE 1 A 20 COPIAS, EXENTO. -POR LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS CONTENIDOS EN MEDIOS MAGNÉTICOS A PARTIR DE LA COPIA 21, \$ 1.64. -POR LA REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS EN MEDIOS MAGNÉTICOS \$ 35.09. -EN CASO DE QUE EL USUARIO LLEVE SU MEMORIA USB NO TENDRÁ COSTO. -POR LA EXPEDICIÓN DE PLANOS NORMALES \$ 95.61. PARA LA INFORMACIÓN QUE SE ENTREGA AL SOLICITANTE PUEDE SER DE CARÁCTER RESERVADO SEGÚN LA LEY. POR LAS COPIAS CERTIFICADAS QUE EXPIDA EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO \$ 69.21.

FICTA

NO APLICA

FUNDAMENTOS DE LEY

LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SILAO DE LA VICTORIA, GTO. PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019, SECCIÓN DÉCIMO NOVENA, POR SERVICIOS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ART. 33, FRACCIONES I A VII. SECCIÓN DÉCIMO OCTAVA ARTICULO 32 FRACCIÓN IV. LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.

FUNDAMENTOS DE DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA

SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE

ART. 197 LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.

DESCRIPCIÓN

SAULO EZIEL CORTÉS LÓPEZ		LUDWIG PAVEL SUBELDIA MALDONADO	
Revisó NOMBRE Y FIRMA		Autorizó NOMBRE Y FIRMA	
FECHA DE IMPRESIÓN	FECHA DE REVISIÓN	NUMERO DE REVISIÓN	
2019-10-18 23:41:18	2019-03-25	1 DE 4	