

DEPENDENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RESPONSABLE

DEPARTAMENTO DE SOLICITUDES

| NOMBRE | TIPO | CLAVE |
|------------------------------------|------------|----------------|
| SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA | TRÁMITE | SIL-UDT-SOL-01 |
| FECHA DE REGISTRO | 2020-02-26 | |

OBJETIVO

PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA

USUARIOS

A TODO EL PÚBLICO EN GENERAL.

| DOCUMENTO QUE SE OBTIENE | COSTO | TIEMPO | VIGENCIA |
|--------------------------|-------------------|------------------|-----------|
| VER OBSERVACIONES | VER OBSERVACIONES | DE 1 A 8 DÍA (S) | NO APLICA |

ALTERNATIVAS DE PAGO

CAJAS DE TESORERÍA MUNICIPAL

OFICINA RECEPTORA / RESOLUTORIA

| | | | |
|----------------------------------|---|--------------------------------|--|
| NOMBRE | UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. | | |
| DOMICILIO | PASEO DEL CUBILETE N°1 FRACCIONAMIENTO JARDINES DE LA VICTORIA; SILAO DE LA VICTORIA. | | |
| HORARIO DE ATENCIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | |
| DE LUNES A VIERNES 8:00-15:30 | 4721270717 | accesoinformacion@silao.gob.mx | |

REQUISITOS

| NOMBRE | ORIGINAL | COPIAS | NOTAS |
|---|----------|--------|--|
| LLENAR LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA EN LA UNIDAD DE ACCESO O EN SU CASO PRESENTAR EN ESCRITO LIBRE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN | 1 | | LA SOLICITUD PUEDE PRESENTARSE DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL O MEDIANTE PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. |

<http://www.silaodelavictoria.gob.mx/web/uploads/all/transparencia/280c8-formato-solicitud.pdf>

2018-10-10

PASOS

1.- LLENAR LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA EN LA UNIDAD DE ACCESO (LA SOLICITUD PUEDE PRESENTARSE DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL O MEDIANTE PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA)

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE O SERVICIO

POSITIVA O NEGATIVA

OBSERVACIONES

EL DOCUMENTO QUE SE OBTIENE: EN ESTE APARTADO VARIA LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA AL USUARIO YA QUE PUEDE SER EN PAPEL, COPIAS SIMPLES CD'S, USB O CORREO ELECTRÓNICO. LOS COSTOS VARÍAN DEPENDIENDO DE LA FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA, PARA LO CUAL SE EN LISTAN A CONTINUACIÓN: -POR CONSULTA EXENTO. -POR EXPEDICIÓN DE COPIA SIMPLE DE 1 A 20 COPIAS, EXENTO. REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS Página 2 de 2 -POR EXPEDICIÓN DE COPIA SIMPLE A PARTIR DE LA COPIA 21, \$ 0.84. -POR LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS CONTENIDOS EN MEDIOS MAGNÉTICOS DE 1 A 20 COPIAS, EXENTO. -POR LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS CONTENIDOS EN MEDIOS MAGNÉTICOS A PARTIR DE LA COPIA 21, \$ 1.69. -EN CASO DE QUE EL USUARIO LLEVE SU MEMORIA USB NO TENDRÁ COSTO.

FICTA

NO APLICA

FUNDAMENTOS DE LEY

LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SILAO DE LA VICTORIA, GTO. PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020, SECCIÓN DÉCIMO NOVENA, POR SERVICIOS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ART. 31 ARTICULO 82 Y 83 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.

FUNDAMENTOS DE DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA

INFORMACIÓN QUE DEBE DE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO

Acuse de recibo de la solicitud presentada ante esta Unidad de Acceso a la Información

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

CONTRALORIA MUNICIPAL

4721220110 EXT 172

quejasysugerencias@silao.gob.mx

SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE

ART. 197 LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.

REVISÓ

AUTORIZÓ

SAULO EZIEL CORTÉS LÓPEZ

LUDWIG PAVEL SUBELDIA MALDONADO

JEFE DE DEPARTAMENTO ADSCRIPTO A LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

FECHA DE IMPRESIÓN

FECHA DE REVISIÓN

NUMERO DE REVISIÓN

2021-02-27 06:42:27

2020-02-26

1 DE 4