

REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

DEPENDENCIA:	FOMENTO ECONOMICO MUNICIPAL CAPACITACION Y EMPLEO				62
NOMBRE:	CLASIFICACIÓN:	CLAVE	FECHA DE REGISTRO		
ATENCIÓN A EMPRESARIOS	TRÁMITE	SIL-FEC-CYE-01	30	3	2015
OBJETIVO DEL TRAMITE O SERVICIO					
DAR A CONOCER LAS VACANTES OFERTADAS EN EL MUNICIPIO A LOS SOLICITANTES DE EMPLEO.					
USUARIOS					
EMPRESARIOS EN GENERAL.					
DOCUMENTO QUE SE OBTIENE	COSTO	TIEMPO DE RESPUESTA	VIGENCIA		
VER OBSERVACIONES.	GRATUITO.	INMEDIATO	PERMANENTE		
LUGAR DONDE SE REALIZA					
OFICINA RECEPTORA	FOMENTO ECONÓMICO MUNICIPAL ATRACCION DE INVERSIONES				
HORARIO DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:30 HRS.	TELÉFONO	(472) 72 22135 (472) 72 25029 (472) 50 00100 EXT. 840		
DOMICILIO	BLVD. RAUL BAILLERES #200, ZONA CENTRO. G100 BUSINESS DISTRICT, PLAZA DE LA PAZ #112 PISO 8 PUERTO INTERIOR.	E-MAIL	empleomunicipal@sil ao.gob.mx		
OFICINA RESOLUTORA	FOMENTO ECONÓMICO MUNICIPAL. CAPACITACIÓN Y EMPLEO.				
HORARIO DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:30 HRS.	TELÉFONO	(472) 72 22135 (472) 72 25029 (472) 50 00100 EXT. 840		
DOMICILIO	BLVD. RAUL BAILLERES #200, ZONA CENTRO. G100 BUSINESS DISTRICT, PLAZA DE LA PAZ #112 PISO 8 PUERTO INTERIOR.	E-MAIL	empleomunicipal@sil ao.gob.mx		
REQUISITOS	DOCUMENTO REQUERIDO				
		ORIGINAL	COPIA	OBSERVACIONES	
1. LLENADO ELECTRÓNICO DEL FORMATO DE REGISTRO DE VACANTES.	1		VIGENTE 1 MES		
2. LLENADO DE CARTA COMPROMISO (POR PARTE DE LA EMPRESA).	1				
3. REENVÍO DE FORMATOS LLENOS CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA.	1				
4. SOLICITUD ELECTRÓNICA, VERBAL, TELEFÓNICA PARA PRÉSTAMO DE INSTALACIONES.					
5. ENVIÓ DE COLOCADOS POR PARTE DE LA EMPRESA PARA GENERAR ESTADÍSTICAS INTERNAS.	1				
6. REACTIVACIÓN O CANCELAR VACANTE.	1				

